

Protocol; Sociale Media



Inhoud

Algemeen	1
Doel van protocol.....	1
Dagelijks beheer.....	1
No go gebieden.....	2
(Sociale)media bij incidenten.....	2
Niet nakomen van dit protocol.....	3
Gebruik logo's	3
Verzoek voor interview.....	3
Media en meelopen.....	3
Media tijdens inzetten.....	4
Reactief	4

Algemeen

Dit protocol is van toepassing op alle vormen van reguliere media en sociale media. In zowel binnen als buitenland. Deze regels gelden onverkort voor alle leden van de Haarlemse Reddingsbrigade (HRB)

Doel van protocol

Dit protocol is opgesteld door het Bestuur van de HRB met als doel enige vorm van begeleiding en handvaten te geven voor het gebruik van (sociale)media binnen de HRB en als gedragsgids naar de buitenwereld. Onder (sociale)media wordt verstaan maar niet beperkt tot: Twitter, facebook, YouTube, LinkedIn, Instagram, Snapchat, Whatsapp en overige sociale netwerken, kranten, tv-zenders, journalisten en fotografen.

Dagelijks beheer

In het algemeen kan en mag iedereen via sociale media communiceren over de HRB en haar leden/cursisten. Platformen zoals twitter en facebook worden uitsluitend bijgehouden door daartoe goedgekeurde personen. Als lid van de HRB reiken de regels omtrent sociale media ook tot jouw privé accounts. Wat een lid buiten de HRB om doet met zijn of haar sociale media-accounts en wie er "gevolgd" wordt is bij privé accounts aan de betrokken personen. Wel dient een privépersoon ten alle tijde rekening te houden met de (sociale)mediaregels van de HRB indien men de HRB benoemt, refereert of re tweet in welke vorm dan ook.

Bij elke uiting (privé of via de algemene applicaties) op welke (sociale)media platform dan ook dient men zich aan de volgende gedragsregels te houden:

Protocol; Sociale Media



- Negatieve uitingen op (sociale)media over de HRB worden nooit openbaar geuit. Indien men problemen heeft met de HRB en/of een bepaald persoon dient men zich te wenden tot de vertrouwenspersoon van de HRB.
- Persoonlijke aanvallen op personen binnen of buiten de HRB worden niet getolereerd. Hieronder vallen suggestieve opmerkingen, treiteren, uitschelden of negatieve opmerkingen welke een persoon kunnen schaden.
- Persoonlijke informatie over personen binnen de HRB worden nooit via de (sociale)media gecommuniceerd. Hieronder vallen adressen, telefoonnummers, e-mailadressen, persoonlijke voorkeuren of familiale achtergronden.
- Wees netjes, sociaal en beschaafd in je uitingen. Afkortingen en “turbotaal” zijn toegestaan mits deze niet in strijd zijn met de regels omtrent omgang en bejegening.
- Onthoudt dat de HRB een officiële instantie is met een hoge mate van verantwoordelijkheid. Gedraag/communiceer ook in die trant. Diverse instanties lezen mee en jouw communicatie kan verkeerd over komen.
- Indien je niet zeker bent of jouw communicatie goed begrepen zal worden en er risico is dat bepaalde opmerkingen dubbel uit te leggen zijn, plaats deze dan niet. Hiermee voorkom je onnodig gedoe en eventuele imagoschade van de HRB.

No go gebieden

Bepaalde onderwerpen zijn per definitie verboden gebied qua communicatie. Hieronder vallen:

- Seks en seksuele geaardheid
- Racisme
- Religie en geloofsovertuiging
- Relaties en vertrouwelijke informatie
- Politieke overtuigingen

Het is uiteraard toegestaan om grappen te plaatsen en/of deze te re tweeten, maar hou hierbij rekening met de regels en check of je geen personen of groeperingen kwetst. Indien er enige twijfel is omtrent de aard van de communicatie en of deze is toegestaan binnen de HRB kun je overleg plegen met het bestuur.

(Sociale)media bij incidenten

Leden/cursisten van de HRB onthouden zich ten alle tijden van enige vorm van commentaar op alle sociale netwerken tijdens een incident. Onder incident wordt ook verstaan incidenten en acties van overige hulpverleningsinstanties zoals buurtbrigades, brandweer, politie en ambulance. Indien er een incident plaats vindt en de HRB is als enige instantie betrokken bij een inzet zal alle communicatie naar de buitenwereld uitsluitend plaats vinden via een door het bestuur aangewezen persoon. In geval van een multidisciplinaire inzet is dit afhankelijk van wat er is afgesproken in de communicatielijn. Op geen enkele wijze, nog via privé account, noch via club accounts, mag enig lid enige vorm van communicatie naar buiten brengen via (sociale)media. Hieronder valt ook informatie omtrent aantallen van hulpverleners, locaties of ervaringen. Elk lid onthoudt zich van enige vorm van communicatie met de pers tijdens en direct na een inzet. Alle en enige communicatie rond een inzet zal gegeven worden door de commissie PR & Marketing i.o. of een door het bestuur aangewezen persoon.

Protocol; Sociale Media



Niet nakomen van dit protocol

Indien een lid van de HRB zich niet houdt aan de regels omtrent de (sociale)media krijgt dit lid een waarschuwing van het bestuur. Deze waarschuwing zal schriftelijk via post en via e-mail aan dit lid worden gegeven. Indien een lid wederom in de fout gaat kan dit leiden tot uitsluiting bij inzetten, en indien het bestuur dit noodzakelijk acht, een schorsing.

Enige uitzondering op deze regel is het niet nakomen van dit protocol tijdens een inzet van de HRB. Indien een lid zich niet aan de geldende regels houdt van dit protocol tijdens een inzet resulteert dit, voor zover de veiligheid en inzet dit toelaat, in onmiddellijke verwijdering uit het team. Zulks ter beoordeling van de op dat moment dienstdoende commandant.

Gebruik logo's

Leden van de HRB mogen het officiële logo van de Haarlemse Reddingsbrigade gebruiken voor zaken zoals werkstukken en ter verfraaiing van o.a. (sociale)media-accounts. Nimmer mogen leden zich op welke wijze dan ook voordoen als de Haarlemse Reddingsbrigade of als een van diens vertegenwoordigers, naar media of commercieel gerelateerde bedrijven en organisaties.

Uitzondering op deze regel zijn de mensen die specifiek door bestuur of commissie zijn aangewezen om de HRB in deze te vertegenwoordigen. Indien een lid op verzoek de HRB vertegenwoordigt, dient dit lid de geldende normen omtrent logogebruik, kleurstelling en taal te hanteren.

Verzoek voor interview

Het kan voorkomen dat een lid van de HRB door iemand van de media of gerelateerde organisatie gevraagd wordt voor een interview of officieel commentaar. Alle interviews en officiële reacties en meningen worden uitsluitend door het bestuur aangewezen personen van de HRB gedaan. Het is leden van de HRB niet toegestaan zelfstandig op enigerlei wijze interviews of officiële verklaringen af te leggen tegenover derden.

Indien er een verzoek voor interview of commentaar komt vanuit een derde partij dan dient onmiddellijk het bestuur hierbij betrokken te worden. Het bestuur kan en mag op haar beurt besluiten om, onder begeleiding, het interview/commentaar doorgang te laten vinden.

Indien er toch door de media leden van de HRB direct aan een interview onderworpen worden (bijvoorbeeld tijdens een event door lokale radio) dienen de leden van de HRB nimmer informatie vrij te geven over cijfers, feiten of namen dan wel actuele informatie over acties en inzetten. Men kan door toch te praten onbedoeld mensen kwetsen en foute informatie verspreiden. Bij twijfels altijd direct contact zoeken met het bestuur. Vraag altijd om een naam en telefoonnummer van degene die de informatie vraagt.

Media en meelopen

Het kan voorkomen dat vertegenwoordigers van de media willen meelopen met onze organisatie. Dit kan zijn aan boord of tijdens een patrouille op een event. Ieder die geen lid is van de HRB en mee wil lopen/helpen/kijken met de HRB tijdens een reguliere postdag, event of actie moet zich altijd eerst melden bij de dienstdoende commandant. De commandant moet bij doorgang van het verzoek altijd een vrijwarings- verklaring laten tekenen door de perso(n)en die mee wil(len).

Protocol; Sociale Media



De vrijwaringsverklaring is te vinden in de HRB Bibliotheek onder het kopje algemeen/formulieren/vrijwaring.

Vertegenwoordigers van de media mogen zich nimmer kleden in brigadekleding en dienen aan boord ten alle tijde een red- of blokvest te dragen. Voor vragen over meelopen neemt u contact op met de dienstdoende commandant of het bestuur. Voorafgaand aan publicatie dienen alle verkregen informatie en beelden door de dienstdoende commandant en de HRB-perswoordvoerder gecontroleerd te worden op vertrouwelijke informatie. Indien er informatie verkregen is welke niet naar buiten kan/mag kan de dienstdoende commandant en/of de perswoordvoerder besluiten publicatie te weigeren. De vertegenwoordiger van de media dient dan direct enige en alle verkregen informatie aan de dienstdoende commandant over te dragen zonder enig voorbehoud.

Media tijdens inzetten

Indien de HRB betrokken is bij een inzet van welke aard dan ook is er een absolute informatiestop vanuit de leden/cursisten van de HRB. Dit geldt zowel voor telefoon, (sociale)media als andere vormen van communicatie, ook aan familieleden van HRB of betrokkenen. Foutieve communicatie kan lijden tot grote imagoschade voor de HRB en/of emotioneel trauma bij derden. In geval van inzet verloopt enige en alle informatievoorziening aan derden uitsluitend via een door het bestuur aangewezen persoon. In geval van een multidisciplinaire inzet is dit afhankelijk van wat er is afgesproken in de communicatielijst.

Reactief

Indien er door welke oorzaak dan ook foutieve of negatieve beelden en/of teksten over de HRB in de media verschijnen verzoeken wij de leden dit zo snel mogelijk te rapporteren bij het bestuur. Zelfstandig reageren op uitingen in de media over of van de HRB is niet toegestaan. Enige en alle reacties in dergelijke gevallen komen uitsluitend van een door het bestuur aangewezen persoon.

Mocht een van de gestelde regels door de rechterlijke macht nietig verklaard worden geldt dit uitsluitend voor die betreffende regel. Alle overige regels van dit stuk blijven onverkort van toepassing.